



DSC Clubhuiscommissie

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT CLUBHUISCOMMISSIE DSC (versie 1-03-2011)

1. Doelstelling: Het beheren en exploiteren van het clubhuis van de Diepenveense Sportclub, hierna te noemen "DSC", op het sportcomplex De Zunneburgh aan de Schuurmansweg te Diepenveen.

2. Het clubhuis omvat het gebouw met kantineruimte, grote zaal, kleedruimten, toiletten, vergaderruimten, opslagruimten en werkruimten, inclusief alle inventaris en alle voor het functioneren van het clubhuis noodzakelijke terreinvoorzieningen.

Niet tot het clubhuis behoren alle overige terreinvoorzieningen, groenvoorzieningen, afrasteringen parkeervoorzieningen en fietsenstallingen.

3. Het bestuur van de Clubhuiscommissie, hierna te noemen "het bestuur", is geen zelfstandig rechtspersoon maar is, binnen de kaders van de statuten van de omni-vereniging DSC, zelfstandig in haar functioneren.

4. De afdelingen Voetbal, Handbal, Biljarten en Tafeltennis van DSC, hierna te noemen "de gebruikers" zijn door het Hoofdbestuur van DSC, hierna te noemen het "HB", aangemerkt als participanten in het beheer en de exploitatie van het clubhuis.

5. De taken van het bestuur zijn met name:

- Zorg dragen voor een goed beheer en onderhoud.
- Zorg dragen voor een goede exploitatie.
- Jaarlijks opstellen van de jaarrekening en begroting en het bewaken hiervan.
- Het jaarlijks vaststellen van de consumptieprijzen.
- Jaarlijks vaststellen van de onderhoudsplanning/begroting en het bewaken hiervan.
- Zorg dragen voor het goed kunnen functioneren van haar commissies.
- Zorg dragen voor voldoende vrijwilligers.
- Het beheren van de geldmiddelen, het uitvoeren van betalingen en het verzorgen van de financiële administratie.
- Het voorbereiden van contracten en overeenkomsten.
- Zorg dragen voor de nodige verslaggeving en rapportages.
- Zorg dragen voor handhaving van relevante wet- en regelgeving.

6. Bij de uitvoering van haar taken wordt het bestuur ondersteund door twee commissies, te weten de “Commissie Horeca” en de “Commissie Gebouw”. De commissies functioneren zelfstandig binnen de kaders van het beleid en de begrotingen, als vastgesteld in het bestuur.

7. De eindverantwoordelijkheid voor het functioneren van de commissies ligt bij het bestuur. De hoofden van de twee commissies maken deel uit van het bestuur.

8. Het bestuur van de Clubhuiscommissie bestaat uit maximaal zeven personen en is als volgt samengesteld:

- vier vertegenwoordigers van de gebruikers, van elke afdeling één
- de twee hoofden van de commissies
- een penningmeester

9. De bestuursleden worden benoemd door het HB. Het bestuur van het clubhuis draagt hiertoe kandidaten voor. De vier vertegenwoordigers van de gebruikers worden door de betreffende afdelingen voorgedragen aan het bestuur. De zittingsduur is 3 jaar. Herbenoeming voor nog een periode van 3 jaar is mogelijk.

10. Het bestuur kiest uit de vertegenwoordigers van de gebruikers een voorzitter en een secretaris. Indien hiervoor geen kandidaten beschikbaar zijn, zullen deze functies worden ingevuld op basis van een af te spreken roulatiesysteem.

11. Het bestuur vergadert om de 6 weken. De frequentie van vergaderen van de commissies wordt door de betreffende commissie bepaald. De hoofden van de commissies brengen in de bestuursvergadering verslag uit van het werk van de commissie.

12. De taak van de “Commissie Horeca” is het zorg dragen voor een goede exploitatie van de kantine. Hiertoe behoren o.a. de volgende specifieke taken:

- het vaststellen van het assortiment van de consumpties
- voorraadbeheer, inkoop en opslag van de consumptiegoederen en overige kantinebenodigdheden
- vaststellen en handhaven van de openingstijden en sluitingstijden;
- opstellen en beheren van het barrooster
- opstellen en beheren van de jaarlijkse activiteiten kalender
- zorgen voor het kasgeldbeheer, sleutelbeheer en functioneren alarmeringssysteem
- mede zorg dragen voor voldoende vrijwilligers

- voorstellen doen voor verbeteringen betreffende de kantine, de bar, de keuken en de opslag

13. De taak van de “Commissie Gebouw” is het goed beheren en onderhouden van het clubhuis.

Hiertoe behoren o.a. de volgende specifieke taken:

- het uitvoeren van reparaties en kleine onderhoudswerkzaamheden aan het clubhuis, inclusief de inventaris, het meubilair en de apparatuur
- het voorbereiden en laten uitvoeren van groot onderhoud en/of vervanging van onderdelen
- het jaarlijks opstellen/actualiseren van een meerjaren onderhoudsplanning met begroting
- het organiseren van een adequate schoonmaak van het gebouw en de directe omgeving
- het mede zorg dragen voor voldoende vrijwilligers

14. Het bestuur van de Clubhuiscommissie legt over het gevoerde beleid verantwoording af aan het HB en aan de besturen en leden van de vier afdelingen die als gebruikers zijn aangemerkt. Hiertoe wordt de jaarrekening en de begroting ter goedkeuring ingediend. De jaarrekening en de begroting worden goedgekeurd door het HB en vastgesteld in de Algemene Leden Vergadering van DSC.

15. De begroting wordt hiertoe ingediend in mei voorafgaand aan het nieuwe verenigingsjaar; de jaarrekening wordt zo spoedig mogelijk na afloop van het verenigingsjaar, doch uiterlijk vóór 1 oktober, ingediend.

16. Af te sluiten contracten dienen door het HB te worden goedgekeurd en door daartoe gemachtigden uit het HB te worden ondertekend.

17. Het bestuur en de commissies werken in principe met vrijwilligers. Indien het goed functioneren van het clubhuis onmogelijk wordt door gebrek aan vrijwilligers, is het bestuur bevoegd incidentele vergoedingsregelingen af te spreken.

18. Het clubhuis mag uitsluitend worden gebruikt voor (sport)activiteiten van de Afdelingen van DSC, de Club van Honderd en de Midwinterloop.

Het bestuur is bevoegd eventueel vergoedingen in rekening te brengen voor gebruik van de faciliteiten van het clubhuis aan groeperingen die niet als gebruiker zijn aangemerkt.

19. Het jaarlijkse exploitatieresultaat komt ten goede/komt ten laste van het vermogen van het clubhuis. Het bestuur kan zo nodig besluiten een negatief exploitatieresultaat geheel of ten dele ten laste te brengen van de vier afdelingen die participeren in het beheer en de exploitatie van het clubhuis.

Hiervoor is door de vier afdelingen de volgend verdeelsleutel opgesteld:

Voetbal : 84% Handbal : 2% Biljarten : 7% Tafeltennis : 7%

Deze verdeelsleutel zal iedere 3 jaar worden getoetst en zo nodig worden geactualiseerd.

20. De startdatum van de Clubhuiscommissie is 1 januari 2011.